

AZ ELŐJELENTKEZÉSEL KAPCSOLATBAN FELMERÜLT LEGFONTOSABB KÉRDÉSEK ÉS VÁLASZOK

Kérdés:

Egy művelődési ház (intézmény) kiadhat-e több vállalkozónak, cégnek igazolást?

Válasz:

Igen, kiadhat, hiszen több rendezvényt valósít meg, több céggel is dolgozhat.

Kérdés:

Az ünnepségek is közművelődési intézmény által szervezett eseményeknek számítanak? Bármi, ami egy közművelődési intézmény/szervezet, vagy önkormányzat által került megvalósításra?

Válasz:

Igen, a vállalkozó bármilyen programon, eseményen, ünnepségen biztosíthat hang-fény- és színpadtechnikát közművelődési feladatellátónál.

Kérdés:

Mely közművelődési intézmények nyilatkozhatnak?

Válasz:

Amelyek a 2020. évi Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban a KultStat rendszerben kitöltötték az OSAP 1438-as számú statisztikai jelentőlapot a 2019. évi közművelődési tevékenységükre vonatkozóan.

Kérdés:

Önkormányzatok nyilatkozhatnak?

Válasz:

Igen, hiszen ők kötelező közművelődési feladatellátók.

Kérdés:

Hol lehet elérni a jegyzéket?

Válasz:

Az adatszolgáltatás kötelező. A nyilatkozó közművelődési feladatellátó tudja, hogy az intézménye szolgáltatott-e adatot. Alapvetően minden feladatellátó (azaz művelődési intézmény és önkormányzat) szolgáltat statisztikai adatot.

Kérdés:

Mi számít együttműködésnek? Szükséges-e állandó együttműködésnek lenni, vagy 1-1 alkalom is annak számít?

Válasz:

Az adatlap úgy fogalmaz, hogy mely szervezetnél látott el a vállalkozó hang- fény és színpadtechnikai feladatokat. Nem feltétlenül születik együttműködés, csak egy szerződés, ami alapján az elvégzett munkát kifizetik. Az lehet egy alkalom, lehet egy rendezvénysorozat.

Kérdés:

Hogyan jut el a céges vállalkozás esetén a dolgozóhoz a támogatás?

Válasz:

A céges vállalkozó kapja meg a támogatást, amikor szolgáltat hang-, fény-, színpadtechnikát a művelődési ház rendezvényéhez, akkor munkabéreként vagy számlás szerződéssel jut el a dolgozóhoz.

Kérdés:

Ha egy munkavállaló egy cégen keresztül volt közreműködő, alkalmi munkában, vagy KATA-sként stb. Ilyenkor a céget kell kérnie a jelentkezésre, vagy ő is kérhet az igazolást a művelődési intézménytől, mert számlával tudja igazolni (vagy bérszámfejtett kifizetéssel), szerződéssel, hogy dolgozott az adott rendezvényen? Tehát, egy cég pályázhat és vele párhuzamosan egy KATÁ-s alkalmi szerződött egyéni vállalkozó is?

Válasz:

A dokumentumokat egyéni vállalkozók vagy cégek nyújthatják be. A nyilatkozatot a közművelődési feladatellátó csak annak írja alá, akivel valóban együtt dolgozott, akivel szerződést kötött. Ha a KATÁ-s vagy bérszámfejtett kifizetéssel az alvállalkozót a cég fizette ki, akkor ő a céggel volt kapcsolatban, biztassa a céget a pályázatra, mert a pályázati összegből fizethet majd az alvállalkozónak is a cég.

Kérdés:

Ha több közművelődési szervezetnél is látott el feladatot, be kell-e mindegyik szervezettől szerezni az igazolást, vagy 1-2 igazolás is elég? Itt 4 hely van felsorolva, mint kitölthető lehetőség, jelent-e többletet, ha mindtől kér igazolást?

Válasz:

Az adatlap kitöltésekor lehetőség van több szervezet felsorolására is, de egy nyilatkozat beszerzése elegendő bármelyik felsorolt közművelődési feladatellátótól. Ha több igazolást szerez be egy vállalkozó, akkor láttatja a széleskörű tevékenységét.

Kérdés:

Ha nem hangosítás, világítás, színpadtechnikával kapcsolatos a fő tevékenység, de rendszeresen lát el ilyen feladatokat rendezvényszervezés és lebonyolítás címen (szerződésben nevesítve van), és az adott intézmény le tudja igazolni, hogy végzett hangosítást, vagy világítást, vagy színpadtechnikai munkát, az a cég pályázhat-e?

Válasz:

A tevékenységi körben meg kell jelenjen a hang-, fény-, színpad-technika. Elfogadható a rendezvényszervezés, vagy hangfelvétel készítés és a m.n.s. egyéb szórakoztatás.

Kérdés:

Egyéni vagy céges vállalkozók, a szerződésében hang- és fénytechnikát biztosított a rendezvényhez, nevesített technikussal, pályázhat-e?

Válasz:

Igen, pályázhat.

Kérdés:

Kell-e a hang-, fény- és színpadtechnikai szakmai végzettséget igazolni.

Válasz:

Nem.

Fontos tudnivaló, hogy

- a dokumentumok valamennyi oldalát, a lap alján, a vállalkozónak és a nyilatkozó közművelődési feladatellátónak is el kell látnia a szignójával,
- a dokumentumok kitöltésénél figyeljenek az olvashatóságra,
- a dokumentumokat megfelelő méretben kérjük szkennelni, hogy azok olvashatóak legyenek